



Człowiek – najlepsza inwestycja

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Konstytucji 3 Maja 16
05-300 Mińsk Mazowiecki
www.pcpr-minskmaz.pl, e-mail: sekretariat@pcpr-minskmaz.pl

Mińsk Mazowiecki, dnia 02 czerwca 2015 r.

Zapytanie ofertowe

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Mazowieckim zaprasza do złożenia oferty dotyczącej organizacji cateringu podczas konferencji dla 100 osób w ramach projektu „Wsparcie na starcie”.

Wybór wykonawcy prowadzony jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zgodnie z wyłączeniem wskazanym w art. 4 pkt. 8 wyżej powołanej ustawy, w związku z wnioskiem o dofinansowanie projektu systemowego „Wsparcie na starcie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W ramach ogłoszenia planowany jest wybór wykonawcy na ww. usługi.

I. Dane Zamawiającego:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Konstytucji 3 Maja 16
05-300 Mińsk Mazowiecki
tel. 25 756-40-23
e-mail: sekretariat@pcpr-minskmaz.pl
Regon: 711586975, NIP: 822-19-03-383

II. Opis przedmiotu zamówienia:

- I. Przedmiotem zamówienia jest organizacja cateringu podczas konferencji dla 100 osób w dniu 18.06.2015 r. odbywającej się w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Mińsku Mazowieckim, ul. Piłsudskiego 1a zgodnie z poniższymi szczegółowymi wymaganiami:
- II. Usługa obejmowała będzie:
 - a) zimne przekąski coctailowe (kanapeczki bankietowe-tartinki, połówki jajek z nadzieniem, z pastami, koreczki śledziowe, minimum 3 rodzaje sałatek warzywnych, ryba po grecku, koreczki serowe z owocami, z wędliną) – minimum po dwie porcje na osobę,
 - b) zimne przekąski -danie na ciepło – pierogi z kapustą i grzybami – minimum po 2 pierogi na osobę,
 - c) mix ciast i ciasteczek – minimum 3 rodzaje ciast i 3 rodzaje ciasteczek – 3 szt. na osobę,
 - d) napoje/soki, kawa i herbata (cukier, cytryna, mleko),
 - e) owoce,
 - f) dekoracja stołów (obrusy, dekoracje dodatkowe takie jak kwiaty, bibeloty),
 - g) zapewnienie obsługi, rozstawienie i bieżącą wymianę naczyń oraz dbałość o estetykę miejsca podawania wyżywienia,
 - h) zapewnienie naczyń jednorazowych, sztućców jednorazowych.
- III. Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu pn.: „Wsparcie na starcie”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Mazowieckim
- IV. Konferencja planowana jest w godzinach 13:00-17:00,
- V. Miejsce realizacji zadania zapewnia Zamawiający: sala konferencyjna w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Mińsku Mazowieckim, ul. Piłsudskiego 1a

„Wsparcie na starcie”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Człowiek – najlepsza inwestycja

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Konstytucji 3 Maja 16
05-300 Mińsk Mazowiecki
www.pcpr-minskmaz.pl, e-mail: sekretariat@pcpr-minskmaz.pl,

VI. CPV 55320000-9 usługi podawania posiłków

IV. Termin realizacji zadania: 18 czerwca 2015 r.

V. Informacje o oświadczeniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę:

a) Formularz oferty – załącznik nr 1,

VI. Sposób i termin składania ofert: Formularz oferty należy dostarczyć do dnia **17.06.2015 r.** do godz. **08:10** do siedziby Zamawiającego tj. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie 05-300 Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 16, pok. 106 - sekretariat bądź na adres elektroniczny: sekretariat@pcpr-minskmaz.pl (zeskanowana). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

VII. Kryteria wyboru:

Cena – 100%

W sytuacji gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Informacja o wybranym Wykonawcy opublikowana zostanie na stronie www.pcpr-minskmaz.pl. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego, z Wykonawcą zostanie zawarta umowa.

VIII. Płatności – Płatność zostanie dokonana przez Zamawiającego po wykonaniu usługi, na podstawie faktury i dokumentów poświadczających wykonanie usługi.

IX. Postanowienia ogólne:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

X. Osoby do kontaktu:

Aneta Sępka a-ciszkowska@pcpr-minskmaz.pl, (25) 756-40-23

Magdalena Zalewska m-zalewska@pcpr-minskmaz.pl, (25) 756-40-23

DYREKTOR
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
Janusz Zdzieborski